

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 77
имени героя Советского Союза Хомякова Владилена Павловича
(МАОУ СОШ № 77)

ПРИКАЗ

04.03.2026

№ 70

г. Екатеринбург

О подготовке и проведении Всероссийских проверочных работ в 2026 году

В целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) и в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимися 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классов и утвердить план-график проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) по соответствующим предметам в Приложении 1.

2. В соответствии с планом-графиком и Порядком проведения ВПР провести проверочную работу по соответствующим предметам в сроки согласно графику.

3. **Непомнющих С. А.**, заместителя директора по УД, назначить ответственным организатором за организацию и проведение ВПР по образовательной организации, ответственным за информационный обмен, ответственным за сохранность КИМ и работ участников

4. **Щеклеину С. В.**, заместителя директора по УД, **Байрамову О. В.**, учителя математики, назначить техническими специалистами в ходе проведения ВПР и печать материалов.

5. **Верейкину Н. А.**, социального педагога, **Бахтину А. А.**, заместителя директора по УД, назначить ответственными за дежурство.

6. Назначить организаторами в аудиториях педагогов в соответствии с планом-графиком (приложение 2):

Бахтина А. А., учитель начальных классов,
Накипова О. А., учитель начальных классов,
Немцева И.Г., учитель начальных классов,
Кузнецова О. В., учитель начальных классов,
Никифорова М. В., учитель начальных классов,
Глухих В.В., учитель русского языка и литературы,
Щеклеина С. В., учитель истории,
Непомнющих С. А., учитель географии и биологии
Журавлева Л. А., учитель английского языка,
Гулиева Б. Ф, учитель английского языка,
Деменёва А. Ю., учитель английского языка,
Байрамова О.В., учитель математики,

Рындина Ю. В., учитель математики,
Лещева И.П., учитель русского языка и литературы,
Петрова Н.Г., учитель химии,
Уфимцева С. В., учитель русского языка и литературы
Семенова И.В., учитель музыки,
Логинова И.Б., учитель русского языка и литературы,
Зырянова Н.Л., учитель ИЗО
Ерохин О. В., учитель физической культуры,
Белоусова Н. А., учитель физической культуры,
Верейкина Н. А., учитель ОБЗР,
Доронина А. Э., учитель английского языка

7. Ответственному организатору проведения ВПР, техническим специалистам:

7.1. Проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;

7.2. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2026 году, с процедурой, порядком и графиком проведения;

7.3. Определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР.

7.4. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МАОУ СОШ № 77 в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа МАОУ СОШ № 77 - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

7.5. Совместно с диспетчером по расписанию Блиновой Л. Н. внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

7.6. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников и передать их в аудиторию проведения.

7.7. Обеспечить соблюдение мер информационной безопасности.

7.8. Совместно с организаторами в аудиториях организовать выполнение участниками работы.

7.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты, обеспечить хранение работ участников в течение года.

7.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов, электронную форму сбора результатов ВПР.

7.11. Организовать единые дни проверки ответов участников с использованием критериев по соответствующему предмету 23.04.2026, 24.04.2026, 27.04.2026, 30.04.2026, 04.05.2026, 07.05.2026, 14.05.2026.

7.12. Проконтролировать заполнение формы сбора результатов выполнения ВПР для каждого участника.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО в установленные сроки.

7.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

8.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

8.2. Обеспечить видеозапись проведения работы в аудитории.

8.3. Получить от ответственного организатора материалы для проведения проверочной работы.

8.4. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

8.5. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.6. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы.

8.7. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их

Щеклеиной С. В., Непомнющих С. А.

9. Назначить экспертами по проверке ВПР сотрудников МАОУ СОШ № 77 в соответствии с Приложением 1. (см Приложение 3)

10. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

11. Всем сотрудникам на всех этапах проведения и проверки всероссийских проверочных работ соблюдать информационную безопасность, объективность проведения всех процедур.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



И.о. директора МАОУ СОШ № 77

Ю. В. Попова